

Skolebestyrelsesmøde den 27/1-2026 kl. 17.00 – 19.30 (vi sørger som sædvanlig for mad) Deltagere: Søren Tholstrup, Rasmus Bonfils, Merete Røll Lærke, Marc Dalin (forældrerådet Villa VAS), Anna Schou Madsen (forældrerådet Villa VAS), Gitte Madsen, Karen Krusell, Anne Birgitte Rechendorff, Kaspar Hviid, Signe Outzen Jensen Afbud/ fraværende: Louise Skov Jensen, Jannick Tovgaard-Olsen, Jolita Søgaard, Per Bruun Madsen Mødeleder: Kaspar Referent: Signe			
Punkt	Emne	Formål	Tid
	Ankomst og spisning	-	15 min
25-26.25	Godkendelse af referat se: Referat skolebestyrelsesmøde 151225.pdf <i>Referat godkendt uden bemærkninger</i>	Godkendelse	5 min
25-26.26	Opfølgning fra sidste møde: Økonomi <i>Skolen forventes at komme ud af regnskabsåret med et overskud på lige knap 2% (1,4 mio. kr. i stedet for 750.000 kr. som først forventet). Overskuddet opstår, da en række budgetterede udgifter til eksterne leverandører ikke bliver opkrævet.)</i> <i>Overskud indgår i budgettet 2026 med de prioriteringer, som skolebestyrelsen gav input til på mødet i december 25.</i> <i>I kommende budget er der ikke planlagt med et "bevidst mindreforbrug".</i> Ferieplanen 26_27 <i>Ferieplanen er lagt på skolens hjemmeside</i> Vikarland <i>Vi afventer proces på forvaltningsniveau. Tidshorisonten er desværre ret lang.</i> <i>Rasmus kan kontakte Nicklas Kany på nk@vikarland.dk for spørgsmål if. prompt AI osv.</i>	Orientering	20 min

	Opfølgning ift. VAS' facebookprofil <i>Forslag om at punktet tages op på et kommende møde</i>		
25-26.27	Skole/ KKFO <i>Der er lavet en gensidig aftale om, at både forældreråd og skolebestyrelse kan komme med ønsker til dagsordnerne til de møder, hvor både forældrerepræsentanter fra skolebestyrelse og forældrerådet deltager. Der er ikke indkommet dagsordenspunkter til dette møde.</i> <i>Der blev spurgt til status på KKFO'en.</i> <i>Forældrerepræsentanterne fortæller om en positiv udvikling. Der er en oplevelse af flere pædagoginitierede aktiviteter. Anne Birgitte fortæller, at der bl.a. har været fokus på MEDmøderne mellem skole og KKFO, hvad fritidspædagogikken kan og fælles kompetenceudvikling. Der er et ønske om, at flere personalers interesseområder kan bringes i spil. Der er stadig et fokus på indretningen af KKFO'en – det er et stort og langt hus, som kan være lidt svært at indrette. De funktionsopdelte rum har hjulpet meget.</i> <i>Der skal fortsat være fokus på, at unge medhjælpere ikke bruger deres mobiltelefoner i arbejdstiden.</i> <i>Forslag til kommende fælles fokuspunkter:</i> <i>Hvordan får man fritidspædagogikken til spille sammen med en dannelsesdagsorden?</i> <i>Hvordan kan man have fokus på indretningen af KKFO'en med særlig tanke på de mangfoldige børnefællesskaber?</i> <i>Hvordan kan vi knytte båndet mellem skole og KKFO endnu stærkere? Fx rollespil, valgfag, dannelsesprojektet (stærkere rød tråd)</i> <i>Der spørges i forlængelse heraf til, hvordan vi fortsat i den samlede organisation og bestyrelse kan have fokus på:</i> <i>Karakterdannelse/karakterstyrker</i> <i>Lærerautoritet/pædagogautoritet</i> <i>Skole/hjem-samarbejdet</i> <i>Forældreaansvar for klassefællesskaberne</i>	Dialog	20 min

	Dannelsesprojektet; særligt nu hvor det overgår fra et egentligt udviklingsprojekt til "almindelig drift"		
25-26.28	Godkendelse af timefordelingsplan Se bilag Ændringer med ekstra lektion i ENG 6. årgang og BIO 9. årgang. Ændringerne betyder en lidt længere skoleuge for de to årgange. Derudover er det ledelsens udspil, at VAS fortsat holder sig til at udbyde minimumstimetallet for fortsat at prioritere mest mulig to-voksentid. Skolebestyrelsen forhåndsgodkender timefordelingsplanen. Punktet genbesøges på det kommende møde, hvor bestyrelsen forhåbentlig er beslutningsdygtig ift. fremmødte skolebestyrelsesmedlemmer.	Drøftelse/ godkendelse	20 min
25-26.29	Forberede stormøde med kontaktførelse 25/3-26 Hvordan følger vi op på mødet i december? Og hvilke ønsker har bestyrelsen til det kommende møde? - Godt at der var en skriftlig opfølgning fra skoleledelsen efter mødet. - Forslag om at kontaktførelserne indkaldes til et stormøde i starten af et skoleår; altså udmiddelbart efter forældremøderne på alle årgange - Kontaktførelsemødet den 25. marts aflyses. Søren skriver ud om det. - Mødet med kontaktførelse den 25. marts konverteres til et ordinært skolebestyrelsesmøde, og skolebestyrelsesmødet den 26. feb. aflyses.	Drøftelse	45 min
25-26.30	Bestyrelsens årsberetning Søren skriver et udkast til en årsberetning.	Drøftelse/ beslutning	10 min
25-26.31	Bestyrelsens 10 minutter	Drøftelse	10 min

Punkter til dagsordenen til mødet i marts:

- Skolebestyrelsesvalg
- Facebook
- Årshjul