

Skolebestyrelsesmøde den 30/4-2025 kl. 17.00 – 19.30

Deltagere: Merete Røll Lærke, Søren Tholstrup, Jannick Tovgaard-Olsen, Gitte Madsen, Jolita Søgaard, Karen Krusell, Kaspar Hviid, Anne Birgitte Rechendorff, Signe Outzen Jensen, Per Bruun Madsen, Rasmus Bonfils

Afbud/ fraværende: Louise Skov Jensen, elevrådsrepræsentanterne Alfred og Virgil

Mødeleder: Kaspar

Referent: Signe

Punkt	Emne	Beslutning/orientering/ drøftelse/ godkendelse	Tid
	Ankomst og spising	-	15 min
24-25.54	Godkendelse af referat se: SB referat 30.04.25.pdf <i>Referatet blev godkendt uden bemærkninger</i>	Godkendelse	5 min
24-25.55	Nyt fra elevrådet - <i>Elevrådsrepræsentanterne deltog ikke på mødet grundet eksamener</i>	drøftelse/orientering	
24-25.56	Opfølgning på emner fra møde 30/4-2025 - <i>Udskiftning af blæsere med papirhåndklæder: Elevernes forslag bakkes op af hygiejnetilsyn gennemført 15/5. Vi undersøger pris.</i> - <i>Der er endnu ikke undersøgt yderligere fra elevrådet ift. snackbod og "rage room"</i> - <i>Kaspar holder møde med Nadja (elevrådslærer) inden sommerferien om elevrådsrepræsentanternes rolle og deltagelse på skolebestyrelsesmøderne i det kommende skoleår</i>	Orientering	10 min.
24-25.57	Økonomi – 1. prognose - <i>Prognosen viser overskud på 1.6 mio. Der er budgetlagt med overforbrug på ca. 800.000 kr., hvilket ville betyde et overskud på ca. 750.000 kr., men pga. justeringer i budgettildeling og forventet forbrug er der jf. prognose pt. en forventning om overskud.</i> - <i>Kaspar har møde med økonomimedarbejder 10/6 mhp. justering af budget. Bl.a. har vi, siden første</i>	Orientering og drøftelse	30 min

	<i>budgetlægning besluttet at genoptage medarbejderseminar med overnatning i forberedelsesdagene, opnormeret endnu mere på medarbejdere og modtaget ønske fra kommende 4. årgang om mulighed for at fortsætte med bøger for at lave overgangen til computer- og portalbaseret undervisning mere gradvis. Så det faktiske resultat er sandsynligvis væsentligt lavere end prognosen.</i> - <i>Der er et ønske om en opfølgning på økonomipunktet med en mere grundlæggende indsigt i budgettet</i> - <i>Skolebestyrelsen ønsker en højere grad af gennemsigtighed ift. budgettet og prognoserne, og at dette meldes videre til Administrative Fællesskaber.</i> - <i>Der er ønske om, at skolebestyrelsen på det kommende møde kan drøfte prioriteringer/investeringer ift. muligt overskud i økonomi</i>		
24-25.58	Evaluerings af skoleårets arbejde – herunder præsentation af skoleplan for 25_26, resultater fra TU25 og årshjul for skolebestyrelsens arbejde næste skoleår - <i>TU25:</i> ▪ <i>Flere giver udtryk for, at det er bekymrende, at 21% af medarbejderne ikke har besvaret trivselsundersøgelsen.</i> ▪ <i>Der udtrykkes forundring over, at der nu kun skal være trivselsmåling hvert tredje år.</i> ▪ <i>En tommelfingerregel ift. resultaterne: Resultater over 5 kræver ikke en indsats, resultater mellem 4-5 kræver en opmærksomhed, resultater under 4 kræver en indsats – der er ikke resultater i TU25 på VAS under 4, hvilket er positivt.</i> ▪ <i>Det generelle billede er, at resultaterne fra TU25 er højere på KKFO'en end på skolen – dette er et generelt billede i kommunen.</i> ▪ <i>Resultatet på spørgsmålet "er du klædt på til at håndtere følelsesmæssigt belastende situationer i dit arbejde?" er 4, og det er dermed det spørgsmål, som medarbejderne vurderer mest negativt, og der er sket et stort fald sammenlignet med undersøgelsen fra 2023. Det kalder på både opmærksomhed og indsats.</i> ▪ <i>Hvis der er "nul-tolerance-spørgsmål" på medarbejder-til-medarbejder-niveau skal det følges nøje, og det skal igen og igen italesættes,</i>	Orientering og drøftelse	60 min

	<i>at medarbejderne skal gå videre med det til ledelsen eller de tillidsvalgte, hvis de oplever noget ift. de definerede nul-tolerance-spørgsmål.</i> ▪ <i>Karen giver udtryk for, at det opleves, at ledelsen går ind i og håndterer de nul-tolerance-problematikker, de bliver vidende om, på en god måde.</i> - <i>Skoleplanen 2025-26</i> ▪ <i>Præsentation af den justerede skoleplan for det kommende skoleårs prioriteringer</i> ▪ <i>Der efterspørges, at kurser/kompetenceudvikling fra kompetencefonden også skrives ind i skoleplanen</i> ▪ <i>Lang drøftelse ift. klasselærerfunktionen og forsøg om årgangsklasselærerteam</i> - <i>Svømmetider 2025-26</i> ▪ <i>2 ud af 3 klasser har i kommende skoleår fået tildelt svømmetid i Valby Vandkulturhus, som ligger mindre end 2 km. fra skolen, og det betyder, at der ikke er buskørsel</i> ▪ <i>Der er svømmetid fra kl. 8.15, og der er derfor forslag om, at børnene møder ved Vandkulturhuset i stedet for på VAS</i> ▪ <i>Skolebestyrelsen udtrykker bekymring over, at børnene skal krydse Folehaven</i> ▪ <i>Skolebestyrelsen vil gerne have oplyst, hvad afstandsrammen er ift. busbevilling, og hvem de kan kontakte i forvaltningen.</i> <i>Forældrerepræsentanterne tager kontakt.</i> ▪ <i>Beslutningen kommunikeres efterfølgende til årgangens forældre.</i> - <i>Principarbejde/ fokusområder</i> ▪ <i>Retningslinjer for medarbejderes venskaber med elever (SoMe)</i> ▪ <i>Trafik</i> ▪ <i>Økonomiske budgetprioriteringer (september)</i> ▪ <i>Valg til skolebestyrelsen (foråret)</i>		
24-25.59	Hvad fylder pt. - <i>Klagesag på 1. årgang</i> - <i>Masser af gode resultater ved afgangsprøverne; særligt de mundtlige</i>		

	- <i>Stort bogprojekt på 5. årgang i samarbejde med Valby Bibliotek og andre skoler i distriktet – mange nyindkøbte bøger på biblioteket</i>		
24- 25.60	Bestyrelsens 10 minutter	Drøftelse	10 min