

Skolebestyrelsesmøde den 30/4-2025 kl. 17.00 – 19.00 (vi sørger for aftensmad, salater som vi plejer)			
Deltagere: Merete Røll Lærke, Søren Tholstrup, Jannick Tovgaard-Olsen, Gitte Madsen, Jolita Søgaard, Louise Skov Jensen, Karen Krusell, Kaspar Hviid, Signe Outzen Jensen, Per Bruun Madsen, Rasmus Bonfils og elevrådsrepræsentant Alfred 9.x. Afbud/ fraværende: Anne Birgitte Rechendorff og elevrådsrepræsentant Virgil 7.x. Mødeleder: Kaspar Referent: Signe			
Punkt	Emne	Beslutning/orientering / drøftelse/ godkendelse	Tid
	Ankomst og spisning	-	15 min
24-25.47	Godkendelse af referat se: SB-referat 270225.pdf <i>Referatet blev godkendt uden bemærkninger</i>	Godkendelse	5 min
24-25.48	Præsentation af elevrødder og nyt fra elevrådet - <i>Forslag om at skifte håndblæserne på skolens toiletter ud med håndservietter/papirhåndklæder:</i> ○ <i>Skolebestyrelsen bifalder forslaget, som har betydning ift. sundhed og fravær</i> ○ <i>Det er uhensigtsmæssigt at have håndblæsere på toiletterne, hvis de ikke benyttes</i> ○ <i>Forslag om at prøve med håndservietter i stedet for håndblæsere på en eller to årgange</i> ○ <i>Kan man nudge eleverne ift. "bedre toiletvaner" herunder håndhygiejne og pæne/rene skoletoiletter?</i> ○ <i>Skolebestyrelsen ønsker, at skolens ledelse går videre med det stillede forslag</i> - <i>Forslag om snackautomat:</i> ○ <i>Godt alternativ når vi gerne vil have, at de store elever bliver på skolen i frikvartererne og kun har udgangstilladelse i begrænset omfang</i> ○ <i>Elevrådet understreger, at snackautomaten skal tilbyde sunde alternativer</i> ○ <i>Må man have en snackautomat/snackbod på en folkeskole?</i>	drøftelse/orientering	15 min

	○ Det fremføres, at fødevarerne i en snackautomat er ultraforarbejdede, hvilket anses problematisk ○ Elevrådet vil undersøge, om de selv kan lave en snackbod/patrulje (ligesom fx skolepatrulje, legepatrulje); opmærksomhed ift. hygiejne/fødevarermyndigheder ○ Ønske om nærmere undersøgelse af, hvad en snackbod/automat kan indeholde ○ Skolebestyrelsen har brug for, at elevrådet undersøger nærmere ift. automat eller bod, men stiller sig i udgangspunktet positivt overfor det stillede forslag - Forslag om rage room: ○ Som udgangspunkt synes skolebestyrelsen, at det er en virkelig god idé at etablere et rum/sted til fysisk aktivitet ○ Hvordan sikrer vi rummet ift. hærværk? ○ Rummet skal hedde noget andet end "rage room" ○ Måske kan det indrettes på tagterrassen? ○ Mellemtrinnet bakker også op om idéen ○ Skolebestyrelsen er positivt indstillede overfor forslaget ○ Kaspar, elevrådslærer og elevrådsrepræsentanter arbejder videre med forslaget - Elevrådet og Alfred får stor ros for deltagelse og grundig forberedelse til skolebestyrelsesmødet - Søren spørger til Alfreds oplevelse af at deltage på mødet og fremhæver, at skolebestyrelsen meget gerne vil samarbejde og have elevernes stemme mere ind i skolebestyrelsen - Der er ønske om, at elevrådslæreren deltager på et SB-møde og fortæller om, hvordan der arbejdes i elevrådet		
24-25.49	Opfølgning på emner fra møde 27/2-2025, samt stormøde 17/3-2025 - OBS! Ændring af dato for skoleudviklingssamtale fra 16/9 til 23/9 - Opfølgning på stormøde ○ Ros til ledelsen for at styre mødet godt ○ Pænt fremmøde og stort engagement	Orientering drøftelse	25 min

	○ <i>Rammen for det første møde med kontaktførelde var mere konkret</i> ○ <i>Hvordan får vi tydeliggjort både forældreren generelt, kontaktføldreren og skolebestyrelsesrollen ift. mangfoldige fællesskaber? Forældrene er en vigtig ressource og skal hjælpe skolen med dette.</i> ○ <i>Hvordan kan kontaktføldrene være med til at støtte lærerne?</i> ○ <i>Hvordan kan skolebestyrelsen spille en større rolle mellem kontaktføldremøderne?</i> ○ <i>Er der fulgt på, at gruppen med kontaktføldre er opdateret på aula, så vi sikrer, at de valgte kontaktføldre bliver inviteret/informeret?</i> ○ <i>Der er brug for god tid til at få defineret og tydeliggjort kontaktføldreren mere; hvad vil vi med den?</i> ○ <i>Hvad vil vi med det næste møde for kontaktføldrene, og hvordan får vi fulgt op på det seneste møde? Vi skal i gang med denne proces i god tid.</i> ○ <i>"Spillereglerne"/rammen for kontaktføldremøderne skal sættes tydeligt i starten af møderne, så emner udenfor dagsordenen ikke kan bringes til debat</i>		
24-25.50	Timeplan til endelig godkendelse, herunder orientering om tildelte svømmetider i kommende skoleår – se bilag - <i>Ledelsen på VAS har i dialog med medarbejderne ønsket at følge de udmeldte minimumstimetal fra undervisningsministeriet for alle klasser, dog +1 lektion til DAN/MAT de timer på 1.-9. årg. Dette betyder, at LÆS-bånd fjernes fra skoleåret 25_26</i> - <i>Vi følger anbefalingerne om minimumstimetallet fra UVM ud fra et ønske om mere fritid til børnene i indskolingen og et ønske fra skolens/KKFOens pædagogiske personale om mere tid til meningsfulde aktiviteter i KKFOtiden. .</i> - <i>Mest markant reduceres timetallet for kommende bh.kl. fra 27,5 til 20 lektioner pr. uge og for 1. kl. fra 27,5 til 24.</i> - <i>For de øvrige årgange medfører afskaffelsen af LÆS-bånd en reduktion i undervisningstiden på 2,5 lektioner pr. uge. De sparede voksenter anvendes i stedet til at skabe mere to-voksenter på alle årgange, da der ikke har</i>	Orientering beslutning godkendelse	25 min

	<i>kunnet konstateres en tydelig sammenhæng mellem ressourcerne til LÆS og skolens læseresultater. Altså færre timer i skemaet og flere af disse med to voksne i klassen.</i> - <i>Flere forældrerepræsentanter udtrykker ærgrelse over, at LÆS sløjfes, da oplevelsen har været, at det har været en god og rolig start på dagen, men skolebestyrelsen bakker op om den klare holdningstilkendegivelse fra lærerkollegiet, hvor tiden fra LÆS i stedet konverteres til to ekstra to-voksen-lektioner pr. klasse</i> - <i>Det understreges fra forældrerepræsentanterne, at den udvidede tid i KKFO'en forpligter ift. at højne den pædagogiske kvalitet. Flere udtrykker fortsat bekymring over den pædagogiske kvalitet og den negative fortælling om KKFO'en blandt forældrene</i> - <i>Forslag om at spørge elevrådet senere i processen, om deres oplevelse af morgenerne efter afskaffelse af læsebåndet</i> - <i>Skolebestyrelsen godkender timeplanen som den er beskrevet ovenfor</i>		
24-25.51	Orientering om ændringer i bemanning i skolens ressourcecenter og på kontoret - <i>Der er ansat inklusionspædagog nr. 2. Hun hedder Christina og begynder på VAS 15/5.</i> - <i>Inklusionsvejleder Camilla Winther har sagt op og har fået stilling i Frejaskolens kompetencecenter. Der er ansat ny inklusionsvejleder på VAS. Hun hedder Karina og begynder på VAS 1/6.</i> - <i>Pernille (skolesekretær) har søgt nye udfordringer, og vi har ansat en ny sekretær (Mette), som starter den 1. juni.</i>	Orientering	10 min
24-25.52	Hvad fylder pt. - <i>Forældrehenvendelser og børnesager på 1., 2. og 4. årgang</i> - <i>Der blev præsenteret de væsentligste resultater fra elevernes nyligt afsluttede trivselsmåling, som viser, at vi fortsat har en skole med en høj elevtrivsel, og at der har været fremgang på 3 ud af 4 overordnede områder i målingen. Resultatet ift. faglig trivsel er på samme niveau som for et år siden. Det område, som fortsat kalder på opmærksom er "støtte og inspiration", hvilket er helt i tråd med centrale fokuspunkter i skolens strategiske</i>	Orientering	10 min

	<i>program, som er meget tæt på at være færdigt.</i> <i>Bestyrelsen ønsker en nærmere gennemgang af og dialog om trivselsmålingens resultater.</i>		
24-25.53	Bestyrelsens 10 minutter	Drøftelse	10 min